

2017年度「単位数超過履修許可審査(履修審査)」の流れ

	時 期	内 容	作 業	備 考
1	1年次 7/24(月) ～ 8/3(木)	・審査の申請	・「単位数超過履修許可審査申請書(履修審査)」「履修計画書」を助手室に提出。フォームはダウンロードする。	・検討会議までに出席の確認。該当者の平均点を出す。 ・非常勤講師に成績提出したかどうかの確認をする。
2	9月中旬	・出席状況、学業成績検討会議(面接教員)	・卒業必修科目の出席状況の確認(皆勤でない場合は不可) ・成績優秀者の範囲を決める(上位から20～25%)。該当者を決める(○点以上)。	
3	9/29(金) 午後	・面接、その後判定会議(面接教員)	・面接教員個々の評価を合計し平均したものを面接評価点とする。 学業成績点と面接評価点の合計を元に可否を判定する。	・配点は学業成績(80)、面接(20)100点満点 総合点が規定点数以上で可。(2016:85点以上)
4	9/29(金)	・結果通知		